



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
“PIZZINI-PISANI”

Viale della Libertà - 87027 PAOLA (CS)



Unione Europea

Prot.n. 4961/VI.10.1

Paola li 30/09/2020

Oggetto: Determina a contrarre per la fornitura di N°1.000 MASCHERINE FFP2.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.”;
- **VISTA** la Legge n. 107 del 13 luglio 2015 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- **VISTI gli artt.36 e 32, co. 2, del DLgs. 50/2016** (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), il quale dispone che “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- **VISTA** la Legge 13 Agosto 2010 n. 136 – Antimafia – Delega al Governo in materia di normativa antimafia;
- **VISTA** la Delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” e successive mm.ii.;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- **Visto** il Programma Annuale 2020 approvato il 19/12/2019 Delibera N. 117-Verbale n. 21;
- **Visto** il DL 19/05/2020 n. 34 *Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all’economia, nonché di politiche sociali connesse con l’emergenza epidemiologica da Covid 19*;
- **VISTA** la nota MI prot. 13449 del 30/05/2020 indirizzata alla presente Istituzione scolastica e avente per oggetto *E.F. 2020 – Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art.231 comma 1 del decreto-legge 19/05/2020, n. 34 – Avvio anno scolastico* nella quale si esplicita l’assegnazione della risorsa finanziaria pari ad **euro 35.911,02**;

IIS “PIZZINI PISANI”

C.F. 96035630787 – C.M. CSIS072008 – Viale della Libertà – 87027 PAOLA (CS)

Tel. 0982_582613 fax 0982_509908

Sito internet: www.iispizzinipisani-paola.gov.it

e-mail: csis072008@istruzione.it

- **VISTE** le suddette risorse e la relativa disponibilità, certificata dal Direttore SGA, da iscriversi – in conto competenza – nell'Aggregato "01 - Funzionamento generale e decoro della Scuola", Voce "23 – Risorse ex art. 231 c.1 D.L. 34/2020 misure prevenzione COVID";
- **CONSIDERATO** che la succitata nota MI prot. n. 13449 del 30/05/2020 precisa che "...Sarà cura della singola istituzione scolastica utilizzare tali risorse, nell'ambito della propria autonomia, in funzione delle proprie concrete esigenze e nel rispetto delle finalità di utilizzo definite dalla norma...";
- **Considerata** la necessità di approvvigionamento, in base alla normativa vigente, n°1.000 mascherine FFP2 per l'avvio dell'anno scolastico in sicurezza;
- **VISTE** le linee guida attuative del nuovo codice degli appalti relativo alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;
- **RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura di affidamento diretto per l'acquisizione dei beni in oggetto (ex art. 36 del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016, e ss.mm.ii.);
- **TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto darà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136;
- **Visto il CIG Z2C2E771D3** acquisito da questa stazione appaltante;
- **Accertato** che sulla base dell'attività istruttoria svolta dal DSGA esiste la copertura finanziaria della spesa;
- **Considerato** che dall'attività istruttoria svolta dal DSGA l'offerta della ditta PRINCIPLE GLOBAL di Milano risulta congrua;
- **Atteso** che il costo complessivo ammonta ad Euro 1.037,50 IVA Esente nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n.190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

1. di affidare alla PRINCIPLE GLOBAL di Milano la fornitura in oggetto;
2. di impegnare la spesa di euro 1.037,50 IVA Esente all'aggregato A/01- 23 della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per la fornitura in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;
 3. di evidenziare il **CIG Z2C2E771D3** relativo all'acquisto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
4. di richiedere alla ditta aggiudicataria:
 - il Documento di Regolarità Contributiva;
 - richiesta d'ufficio tramite sportello unico previdenziale;
 - gli estremi identificativi del codice IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
 - le generalità o il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativi ai dati trasmessi;
 - la dichiarazione resa ai sensi del DPR 28 Dicembre 2000 n. 445;
5. di informare la ditta aggiudicataria che:
 - si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

- di dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
6. di assegnare il presente procedimento al DSGA della Scuola per la regolare esecuzione.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Miriam Curti