



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE  
“PIZZINI-PISANI”

Viale della Libertà - 87027 PAOLA (CS)



Unione Europea

Prot. n.2366 I.1

Paola 04/05/2020

Al Personale Docente e ATA  
Agli Studenti e alle Studentesse  
AI DSGA  
Ai Sigg. Genitori  
Al Direttore Generale dell'USR Calabria  
Al Dirigente dell'ATP di Cosenza  
e pc Alle Scuole della Provincia di Cosenza  
[scuole.cs@istruzione.it](mailto:scuole.cs@istruzione.it)  
Alla RSU d'Istituto  
Ai Componenti del Consiglio di Istituto  
Al Sito Web / Amministrazione Trasparente  
All'Albo on line

al Dipartimento della Funzione pubblica  
[protocollofdp@mailbox.governo.it](mailto:protocollofdp@mailbox.governo.it)

**OGGETTO: Proroga sospensione servizio in sede al 17 Maggio 2020 - nota MI prot. n. 622 del 01/05/2020 ai sensi del DPCM 26 aprile 2020**

Si comunica che, ai sensi del DPCM 26 aprile 2020 e della nota MI prot. n. 622 del 01/05/2020 avente come oggetto *Proseguimento lavoro agile. DPCM del 26 aprile 2020. Istituzioni scolastiche ed educative*, la sospensione dei servizi in sede è prorogata sino al 17 maggio 2020, con conseguente estensione temporale delle modalità di erogazione a *distanza* adottate nella fase di emergenza epidemiologica. In particolare, per ciò che concerne le attività dei settori Tecnico ed Amministrativo, si ribadisce quanto già disposto nelle note della scrivente prot. n.1621 VII.7 del 18/03/2020 e prot. 2022 del 14/04/2020.

Il Dirigente Scolastico, il DSGA, il personale Docente, il personale Tecnico ed Amministrativo, pertanto, continueranno a prestare il loro servizio **ordinariamente** in modalità *smart working* e le attività si svolgeranno in sede esclusivamente in caso di urgente indifferibilità delle stesse, come già precedentemente disposto.

Le attività individuate quali **indifferibili**, che in quanto tali non possono essere svolte in modalità agile, rearsi ad oggi essenziali ed indispensabili per assicurare l'efficacia e il buon andamento nell'erogazione dei servizi di Istruzione, tecnici, amministrativi e ausiliari sono le seguenti:

1. ricezione della posta cartacea, di beni e di forniture;
2. accesso ai documenti cartacei e ad archivi informatici non in rete da parte del DS, del personale amministrativo, del DSGA e dei Collaboratori del DS ai fini dell'espletamento delle procedure richieste dall'Amministrazione;
3. manutenzioni degli impianti e delle strutture;

---

IIS "PIZZINI PISANI"

C.F. 96035630787 – C.M. CSIS072008 – Viale della Libertà – 87027 PAOLA (CS)

Tel. 0982\_582613 fax 0982\_509908

Sito internet: [www.pizzinipisanipaola.edu.it](http://www.pizzinipisanipaola.edu.it)

e-mail: [csis072008@istruzione.it](mailto:csis072008@istruzione.it)

4. consegna in comodato d'uso dei dispositivi informatici ai genitori degli studenti per consentire la partecipazione alle attività didattiche;
5. manutenzioni delle infrastrutture di rete o dei dispositivi informatici necessari per la didattica a distanza, nonché gestione di dispositivi per la didattica a distanza per il lavoro agile ceduti in comodato a dipendenti della scuola o studenti;
6. pulizia dei locali e accurata igienizzazione delle postazioni di lavoro effettivamente utilizzate per le attività indifferibili da rendere in presenza;
7. primo adeguamento delle postazioni finalizzato alla maggiore sicurezza e al contenimento del contagio da Covid19;
8. consegna di documenti cartacei urgenti e soggetti a scadenza.

E' presumibile che sino alla fine della fase emergenziale il palesarsi delle suddette esigenze renderà necessaria la presenza in sede del personale in contingenti minimi secondo quanto già disposto nella succitata nota della scrivente prot. n.1621 VII.7 del 18/03/2020. Sono altresì confermate le direttive riguardanti la rilevanza della rendicontazione periodica del servizio prestato da parte del DSGA, del personale Amministrativo, del personale Tecnico e del personale Docente.

Ad ogni buon fine per eventuali richieste di informazioni e/o comunicazioni si ribadiscono i seguenti recapiti:

- Dirigente Scolastico Miriam Curti - [micur@yahoo.it](mailto:micur@yahoo.it) – 098432795
- I Collaboratore DS Claudia Novello – [claudia.novello08@gmail.com](mailto:claudia.novello08@gmail.com) - 0982610014
- DSGA Gemma Petrelli – [gemma.petrelli@gmail.com](mailto:gemma.petrelli@gmail.com) - 3479034096
- Ass. Amm.vo Caterina Gravina - [caterina.gravina.355@istruzione.it](mailto:caterina.gravina.355@istruzione.it) -3494690209
- Ass. Tecnico Alberto Altavilla - [altavillaalberto@gmail.com](mailto:altavillaalberto@gmail.com) - 3289372368
- Animatore Digitale Carlo Reda - [carlo.reda@gmail.com](mailto:carlo.reda@gmail.com) - 3334937735

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Miriam Curti  
*Documento firmato digitalmente*